



CONSORZIO IDRICO TERRA DI LAVORO

---

All' Ufficio Risorse Umane  
SEDE

- 1) Ferie
- 2) Festività soppresse
- 3) Permesso orario non retribuito
- 4) Permesso orario/giornaliero retribuito
- 5) Permesso orario/giornaliero retribuito L.104/92
- 6) Permesso orario/giornaliero sindacale
- 7) Permesso orario breve (con recupero)
- 8) Permesso orario/giornaliero per cariche politiche non retribuito
- 9) Permesso orario/giornaliero per cariche politiche retribuito
- 10) Permesso orario per servizio esterno presso il sito \_\_\_\_\_
- 11) Altri permessi \_\_\_\_\_

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ in carico alla  
struttura/funzione \_\_\_\_\_, in servizio presso la sede di \_\_\_\_\_  
chiede che gli vengano concessi:

n. \_\_\_\_\_ ( ) giorni da usufruire dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_  
n. \_\_\_\_\_ ( ) ore da usufruire dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_ del  
giorno \_\_\_\_\_

per la seguente motivazione (da indicare esclusivamente per le voci 4, 7 e 10):

---

Firma del dipendente

---

Si autorizza  
 Non si autorizza

Il Responsabile

---