



DATA	N. REGISTRO GENERALE	N. REGISTRO SERVIZIO
28.03.2023	37	02
OGGETTO	Acquisto mobili e scrivanie per uso ufficio per le Funzioni e Strutture della Società CIG: ZF43AA1249	

IL GESTORE DELLE ATTIVITA' DI ECONOMATO

Premesso che:

- Il D.Lgs 81/08 prevede che il personale dipendente, sia dotato di postazioni di lavoro che rispondono ai requisiti di legge;
- l'attuale dotazione, anche in ragione della sua vita utile, richiede sostituzione.
- Peraltro, l'immissione di nuove risorse in organico richiedono l'approvvigionamento di nuovi arredi
- si rende necessario quindi dover approvvigionare arredamento in linea col fabbisogno manifestato;
- l'attività di gestione, in riscontro al suddetto fabbisogno, viene curata nell'ambito della Struttura QASE e Facility Management così come previsto dal D.G. nella nota prot. 7808 del 14/07/2022;

Rilevata:

- pertanto la necessità di dover garantire il presidio della suddetta attività;

Visto:

- Il preventivo prot n. 3346 Del 28/03/2023 richiesto per le vie brevi alla Società **QUEEN MEC** con sede a S. Marco Evangelista (CE) cap. 81100 P.IVA 033948914216;

Ritenuto:

quindi, opportuno e necessario acquistare mobili, scrivanie, cassettiere da destinare al personale dipendente di questo **I.T.L S.p.A** affinché svolgano le attività lavorative nei termini di legge dettato dal D.Lgs 81/08;

DETERMINA

- Di richiedere l'impegno della somma complessiva di € 4.380,78(quattromilatrecentottanta,78) sull'apposito capitolo di Bilancio 2023 per il relativo fabbisogno.
- Manda al Direttore Generale per quanto di competenza.
- Manda al Dirigente AA.FF per quanto di competenza.

Il Gestore delle attività di Economato
(Rag. Teresa Zanni)

DETERMINAZIONE

SETTORE ECONOMICO - FINANZIARIO

Il Responsabile Funzione Affari Generali

In relazione al disposto ai sensi dell'art.151, comma 4, del Decreto Legislativo n°267/2000

APPONE

Il visto di regolarità contabile ed

ATTESTA

La copertura finanziaria della spesa.

Cap. Competenza Residui

Impegno n. _____ del _____ EURO _____

Somma Residua	Euro
Somme già impegnate	Euro
Somma disponibile	Euro

Li _____

Il Responsabile Funzione Affari Generali
(dott. Giancarlo Giudicianni)



CONSORZIO IDRICO TERRA DI LAVORO

FUNZIONE AFFARI GENERALI

IL DIRIGENTE

In relazione al dispositivo ai sensi dell'art. 151, comma 4, del Decreto Legislativo n°267/20000

APPONE

Il visto di regolarità contabile ed

ATTESA

La copertura finanziaria della spesa.

Cap.: 830 Competenza Residui

Impegno n. 16 del 31/03/2023 EURO € 4.380,78

Determina/Delibera : 2

Somma Previsionale	EURO €	78.000,00
Somma già Impegnate	EURO €	4.380,78
Somma disponibile	EURO €	78.000,00

Li, 31/03/2023

Il Responsabile Funzione Affari Generali
(Dott. Giancarlo GIUDICIANNI)

DETERMINAZIONE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Determina n. 02 del 28/03/2023 del Gestore delle attività di Economato

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, ai sensi della Legge 69/2009 art.32, è stata pubblicata in data odierna all'Albo Pretorio on - line della Società, per la prescritta pubblicazione per quindici giorni consecutivi.

Il Segretario Generale

(Ing. Maurizio DESIDERIO)

Obblighi di pubblicazione L.190/2012 e D.Lgs.33/2013 – Amministrazione trasparente