



DETERMINAZIONE

DATA	N. REGISTRO GENERALE	N. REGISTRO SERVIZIO
30.11.2022	184	02
OGGETTO	Acquisto mobili e scrivanie per uso ufficio per le Funzioni e Strutture della Società	

CIG: 2B038E26F8

IL GESTORE DELLE ATTIVITA' DI ECONOMATO

Premesso che:

- Il D.Lgs 81/08 prevede che il personale dipendente, sia dotato di postazioni di lavoro che rispondono ai requisiti di legge;
- l'attuale dotazione, anche in ragione della sua vita utile, richiede sostituzione.
- Peraltro, l'immissione di nuove risorse in organico richiedono l'approvvigionamento di nuovi arredi
- si rende necessario quindi dover approvvigionare arredamento in linea col fabbisogno manifestato;
- l'attività di gestione, in riscontro al suddetto fabbisogno, viene curata nell'ambito della Struttura QASE e Facility Management così come previsto dal D.G. nella nota prot. 7808 del 14/07/2022;

Rilevata:

- pertanto la necessità di dover garantire il presidio della suddetta attività;

Visto:

- Il preventivo prot n. 13117 Del 3011/22 richiesto per le vie brevi alla Società **Office Depot Italia SRL** con sede centro direzionale Milanofiori palazzo E cap. 20057 Assago (MI);

Ritenuto:

quindi, opportuno e necessario acquistare mobili, scrivanie, cassettiere da destinare al personale dipendente di questo **I.T.L S.p.A** affinché svolgano le attività lavorative nei termini di legge dettato dal D.Lgs 81/08;

DETERMINA

- Di richiedere l'impegno della somma complessiva di € 8.064,30(ottomilasessantaquattro,30) sull'apposito capitolo di Bilancio 2022 per il relativo fabbisogno.
- Manda al Direttore Generale Ing. Maurizio Desiderio per la pubblicazione di rito.
- Manda al Dirigente AA.FF Dott. Giancarlo Giudicianni per la pubblicazione di rito.

Il Gestore delle attività di Economato

(Rag. Teresa Zanni)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Determina n. 02 del 30/11/2022 del Gestore delle attività di Economato

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, ai sensi della Legge 69/2009 art.32, è stata pubblicata in data odierna all'Albo Pretorio on - line della Società, per la prescritta pubblicazione per quindici giorni consecutivi.

Il Segretario Generale

(Ing. Maurizio DESIDERIO)

Obblighi di pubblicazione L.190/2012 e D.Lgs.33/2013 - Amministrazione trasparente



CONSORZIO IDRICO TERRA DI LAVORO

FUNZIONE AFFARI GENERALI

IL DIRIGENTE

In relazione al dispositivo ai sensi dell'art. 151, comma 4, del Decreto Legislativo n°267/20000

APPONE

Il visto di regolarità contabile ed

ATTESA

La copertura finanziaria della spesa.

Cap.: 320

Competenza

Residui

Impegno n. 97

del 01/12/2022

EURO

€

9.838,44

Determina/Delibera : 2

Somma Previsionale	EURO	€	18.000,00
Somma già Impegnate	EURO	€	73.713,13
Somma disponibile	EURO	€	-45.874,69

Li, 01/12/2022

Il Responsabile Funzione Affari Generali
(Dott. Giancarlo GIUDICIANNI)